

Temeljem Programa Vlade Republike Hrvatske i razvojne strategije turizma Republike Hrvatske Ministarstvo turizma provodi

P R O G R A M

poticanja ulaganja u osiguranje pristupačnosti javnim površinama i objektima turističke namjene osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti

„TURIZAM BEZ ZAPREKA“

Ciljevi programa

- omogućiti nesmetano korištenje javnih površina i prostora turističke namjene osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti
- unaprijediti i/ili prilagoditi pristupačnost javnim površinama i objektima turističke namjene osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti

Korisnici programa

Korisnici programa mogu biti jedinice područne (regionalne) uprave i lokalne samouprave, turističke zajednice, udruge, zadruge, ustanove, obrti, poduzetnici, koji kao predlagatelji/nositelji projekata imaju pravo izvođenja planiranih radova na površinama ili u objektima, kojima se ostvaruju navedeni ciljevi.

Sredstva državne potpore

Sredstva državne potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno članku 5. Uredbe o državnim potporama (NN br. 121/03 i 50/06) i Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2011. godinu (NN br.140/10).

Ministarstvo sufinancira do 50% opravdanih/prihvatljivih troškova provedbe pojedinačnog programa ili projekta, a najviše do 100.000,00 kn po pojedinom korisniku.

Namjena sredstava državne potpore

Sredstva državne potpore mogu se koristiti isključivo za projekte kojima se ostvaruju navedeni ciljevi programa i to za izgradnju, montažu, osiguranje, unaprjeđenje, prilagodbu:

- a) elemenata pristupačnosti za svladavanje visinskih razlika (rampa, stubište, dizalo, vertikalno podizna platforma, koso podizna sklopiva platforma)
- b) elemenata pristupačnosti neovisnog življenja (ulazni prostor, komunikacije, wc, kupaonice, kabine za presvlačenje, tuš kabine, ulaz u vodu na plaži i na bazenu, orijentacijski plan za kretanje, info-panoi, info-centri i dr.)
- c) elemenata pristupačnosti javnog prometa (stajališta, parkirna mjesta, javne pješačke površine, pješački prijelazi i dr.)

Sredstva državne potpore **ne mogu** se koristiti:

- za projekte kojima se ne ostvaruju navedeni ciljevi programa
- za projekte komunalne infrastrukture
- za elemente pristupačnosti privremenog karaktera (priredbe, manifestacije i sl.)
- projekte koji ne služe prvenstveno turistima i posjetiteljima
- za projekte koji su već dobili sredstva državne potpore veće od 50% ukupne vrijednosti projekta
- za projekte koji nisu u skladu sa Zakonom i Uredbom o državnim potporama

Predlaganje/kandidiranje projekata

Ministarstvo objavljuje Otvoreni javni poziv za kandidiranje projekata za dodjelu bespovratnih sredstava državne potpore temeljem ovog programa.

Nositelji projekta kandidiraju projekte podnoseći zahtjev za dodjelu sredstava državne potpore na propisanom obrascu Zahtjeva TBZ/11 i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju.

Ne razmatraju se zahtjevi s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom. Ne mogu se razmatrati zahtjevi za nejasne projekte (ako u projektnoj dokumentaciji nije jasno objašnjeno što se želi i na koji način postići).

Zahtjev za dodjelu sredstava državne potpore i dokumentacija

Propisani obrazac Zahtjeva TBZ/11 za dodjelu sredstava državne potpore, koji se nalazi na internet stranici Ministarstva (u prilogu ovog Programa), sadrži osnovne podatke o predlagatelju/nositelju projekta i osnovne podatke o predloženom projektu.

Zahtjevu se prilažu:

- dokazi o pravnom statusu predlagatelja/nositelja projekta (preslika registracije trgovačkog društva, obrta, javne ustanove, zadruge, udruge)
- dokazi o vlasničkom, drugom stvarno-pravnom statusu ili nadležnosti prema prostoru ili objektu gdje će se realizirati predloženi projekt
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi
- projektna dokumentacija (idejni projekt ili druga tehnička dokumentacija sa potrebnim odobrenjima sukladno predloženom projektu, plan realizacije i financiranja, troškovnik, ponudu ili predračun radova)
- ako se projekt sufinancira iz drugih izvora dokaz o sufinanciranju (ugovor, pismo namjere ili sl.)

Ministarstvo zadržava pravo od predlagatelja zatražiti dodatna pojašnjenja projekta.

Mjerila/kriteriji za odabir projekata

1. gotovost projekta za realizaciju (kvalitetna projektna dokumentacija, potrebne dozvole ili odobrenja, i dr. dokumentacija sukladno propisima iz nadležnosti prostornog uređenja i graditeljstva)
2. korisnost projekta za turizam (razvijenost turističkog mjesta ili destinacije, turistički promet predmetnog područja ili objekta)
3. faza realizacije projekta (udio već uloženi sredstava u ukupno potrebnim sredstvima)
4. odnos tražene potpore i vlastitih ulaganja.
5. sudjelovanje županija ili gradova/općina i drugih subjekata (turističke zajednice, međunarodne organizacije i dr.) u sufinanciranju

Način dodjele sredstava državne potpore

Tročlana radna skupina za obradu zaprimljenih projekata, koju imenuje državni tajnik evidentira zaprimljene projekte, utvrđuje koji projekti ispunjavaju, a koji ne ispunjavaju uvjete javnog poziva te prema utvrđenim mjerilima/kriterijima za odabir projekata rangira iste.

Radna skupina o svom radu sastavlja zapisnik i dostavlja ga Povjerenstvu za konačni odabir projekata i dodjelu sredstava državne potpore.

Povjerenstvo sastavljeno od pet članova, koje imenuje ministar, donosi konačan prijedlog odabira projekata, odnosno korisnika državne potpore s predloženim iznosima sredstava po pojedinom projektu te o tome sastavlja zapisnik i dostavlja ga ministru.

Radna skupina i povjerenstvo sastaju se sukcesivno, a najmanje jednom mjesečno do potrošnje sredstava predviđene proračunske aktivnosti.

Ministar, temeljem prijedloga Povjerenstva, donosi Odluku o odabiru projekata, odnosno korisnika sredstava državne potpore sa iznosima sredstava po pojedinom projektu / korisniku, s kojima sklapa Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta.

Sastavni dio Ugovora je bjanko zadužnica potvrđena od javnog bilježnika, koju korisnik dostavlja u svrhu osiguranja povrata odobrenih sredstava u slučaju njihovog nenamjenskog korištenja (*Pravilnik o obliku i sadržaju bjanko zadužnice, NN 147/10 i 16/11*).

Ministarstvo će odobrena sredstva isplatiti na žiro račun korisnika u dva dijela: 50% po potpisivanju ugovora, a 50% po dostavljenom izvješću.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava državne potpore

Ministarstvo obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava državne potpore putem dostavljenog financijskog izvješća s pratećom dokumentacijom od strane korisnika potpore te po potrebi očevidom na mjestu ulaganja.

Obveze korisnika državne potpore su:

- sredstva državne potpore iskoristiti namjenski u roku koji je određen Ugovorom
- Ministarstvu dostaviti financijsko izvješće o korištenju sredstava državne potpore s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvješću (račune za radove odnosno materijal, fotografije izvršenih radova i drugu dokumentaciju sukladnu naravi projekta)
- na zahtjev Ministarstva pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju (dokaz o turističkoj valorizaciji, sufinanciranog projekta i dr.) i omogućiti uvid na licu mjesta
- potrošiti sredstva u roku od tri mjeseca od potpisivanja ugovora, a ostatak do kraja godine

Završne odredbe

Ministarstvo zadržava pravo izmjene i dopune Programa, ako se za to ukaže potreba, tijekom njegove provedbe.

MINISTAR

Damir Bajs

KLASA: 334-05/11-01/3
URBROJ: 529-09-11-1
Zagreb, 06. svibnja 2011.